Положение
о порядке приема детей в первые классы
МБОУ гимназии «Перспектива»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Порядок приема детей в первые классы установлен в соответствии с приказом №107 Министерства образования науки Российской Федерации от 15 апреля 2012 г. и Устава школы.
- 1.2. Порядок приема детей в первые классы разработан в целях обеспечения гарантий прав граждан, проживающих на территории города, на получение основного общего образования и регламентирует сроки и условия приема, порядок представления документов и зачисления детей в первые классы.
- 1.3. Данное положение разработано на основе законов Российской Федерации «Об образовании», «О гражданстве», «О беженцах», «О вынужденных переселенцах», «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Санитарно - эпидемиологических правил и нормативов СанПиН.

2. УСЛОВИЯ ПРИЕМА.

- 2.1. В первые классы принимаются дети, достигшие на 1 сентября учебного года 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте.
- 2.2. В первую очередь приему подлежат дети, проживающие на территории школы.
- 2.3. Гражданам, не проживающим на территории микрорайона школы, может быть отказано в приеме детей в первый класс, по причине отсутствия свободных мест. В этом случае родители (законные представители) могут устроить ребенка в общеобразовательную школу, к которой закреплено место жительства будущего первоклассника.
- 2.4. Преимуществом при приеме в первые классы пользуются дети, находящиеся под опекой

(сироты/полусироты)

2.5. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и предъявления документа, подтверждающего право родителей на пребывание на территории РФ.

2.6. Иностранные граждане зачисляются в школу наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.7. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.8. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

Прием детей на конкурсной основе не допускается.

2.9. При приеме детей в первый класс руководитель образовательного учреждения знакомит родителей (законных представителей) с Уставом и другими локальными актами,

регламентирующими деятельность школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2. СРОКИ ПРИЕМА.

2.1. Прием заявлений в первый класс учреждений для закрепленных лиц начинается с 1 апреля и завершается 15 августа текущего года.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 15 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, до 30 августа текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается 30 августа текущего года.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ.

4.1. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в образовательное учреждение документы:

заявление на имя директора школы:

медицинскую карту установленного образца, где имеется заключение медиков о возможности обучаться в массовой школе;

копию свидетельства о рождении, заверенную руководителем образовательного учреждения;

паспорт одного из родителей (законного представителя), где указано его место жительства;

- копию и оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.1. Для зачисления детей из семей беженцев и переселенцев родители (законные представители) представляют паспорта матери или отца с записью ребенка в нем и письменное заявление с

указанием адреса фактического проживания.

4.2. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат школы в журнале приема заявлений в первый класс.

4.3. Зачисленным в первый класс необходимо, не позднее 25 августа текущего года представить медицинскую карту по форме №026/у-2000, сертификат прививок по форме №63 и 1 экземпляр ксерокопии медицинского полиса.

5. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

5.1. Зачисление детей в первые классы оформляется приказом директора школы 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

Приложение № 2
к Порядку выдачи разрешения на прием детей в муниципальные образовательные учреждения городского округа «город Махачкала» на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

**Руководителю муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения**

(наименование учреждения)

Ф И О родителя (законного представителя) ребенка
проживающего по адресу:

контактный телефон: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить прием моего сына/дочери (нужное подчеркнуть) на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте старше 8 лет в 1 класс муниципального общеобразовательного учреждения

Сведения о ребенке

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество (при наличии): _____ **Дата**

рождения: _____ **Возраст на 1 сентября текущего года:** _____ **Место**

проживания: _____

С условиями и режимом организации образовательного процесса в муниципальном общеобразовательном учреждении

ознакомлен(а) и согласен(согласна)/не согласен (не согласна) (нужное подчеркнуть)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить -)

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), заверенная в установленном порядке;
- справка общеобразовательной организации о наличии свободных мест и условий для обучения детей дошкольного возраста;
- согласие на обработку персональных данных ребенка
- другие документы.

Ответ прошу дать в виде (нужное отметить -)

почтового отправления по адресу: _____

электронного письма по e-mail: _____ ; лично в руки.

«

(подпись)

(расшифровка подписи)

» _____ 20 г.
(дата)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575787

Владелец Абдулкеримова Райганат Марифовна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022