

г. Махачкала

01.09.2021 г.

Выписка из приказа № 422-П
по МБОУ «Гимназия «Перспектива»
«Об организации родительского контроля качества питания»

С целью повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся МБОУ «Гимназия «Перспектива»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля качества питания обучающихся в МБОУ «Гимназия «Перспектива» заместителя директора по АХЧ Джаватову Г.З.
2. Утвердить положение «Об организации родительского контроля качества питания в МБОУ «Гимназия «Перспектива» согласно приложению 1.
3. Утвердить состав комиссии родительского контроля качества питания в МБОУ «Гимназия «Перспектива», согласно приложению 2.
4. Утвердить форму Журнала посещения родителями столовой школы с целью осуществления контроля качества питания обучающихся, согласно приложению 3.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: производственная необходимость.

/ Директор

МБОУ «Гимназия «Перспектива»



Р.М. Абдулкеримова

Приложение 1

к приказу №421-П по М Б О У «Гимназия «Перспектива» от 01.09.2021 года Положение «Об организации родительского контроля качества питания в МБОУ «Гимназия «Перспектива»

1. Деятельность общественно-родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся. Общественно-родительская комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения. Состав школьной комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.
2. Основные направления деятельности комиссии. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся. В условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) осуществляет контроль:
 1. За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
 2. За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
 3. За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
 4. За качеством готовой продукции;
 5. За санитарным состоянием пищеблока;
 6. За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
 7. За организацией приема пищи обучающихся;
 8. За соблюдением графика работы столовой. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы. Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19). Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

План работы общественно-административной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школы.

№	Мероприятия	Сроки
1	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	Ежемесячно
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции	Ежедневно
3	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	Октябрь Январь
4	Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь
5	Организация просветительской работы	Ноябрь
6	Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	Апрель
7	Контроль за качеством питания.	Ежедневно
8	Проверка табелей питания.	Ежемесячно

Приложение 2

к приказу № 421-П от 01.09.2021 года

Состав комиссии родительского контроля качества питания в МБОУ «Гимназия «Перспектива»

В состав комиссии включить:

1. Меджидова З.А.- председатель род. комитета
2. Джаватова Г.З. - зам. директора по АХЧ - ответственная за организацию питания.
3. Гаджиева П.А. - мед. работника
4. Амиралиева А.М. - зав. производством.
5. Мурадова Л.М. - родитель.
6. Закавова З.Р. - родитель.

Приложение 3

к приказу № 421-П от 01.09.2021 года

Журнал посещения родителями столовой

с целью осуществления контроля качества питания обучающихся

МБОУ «Гимназия «Перспектива»

Дата	ФИО проверяющего	Прием пищи(завтрак, обед)	Результаты проверки, основные недостатки и выводы (оценка за качество осуществления питания)	Подпись	Решение руководителя ОО по результатам проверки. Отметка об устранении выявленных недостатков.